(miejscowość), (d. m. r.)

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Olsztynie  
ul. Podwale 1 10-076 Olsztyn

**WNIOSEK  
o wydanie zaświadczenia**

|  |
| --- |
|  |
| **nazwa lub imię i nazwisko wnioskodawcy** |
|  |
| **adres lub siedziba wnioskodawcy** |
|  |
| **numer telefonu** |

Wnoszę o wydanie zaświadczenia stwierdzającego, że obiekt lub nieruchomość:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(określenie zabytku, adres, nr ewidencyjny działki)

jest/nie jest *(niepotrzebne skreślić):*

1. wpisany do rejestru zabytków województwa warmińsko-mazurskiego
2. znajduje się na obszarze wpisanym do rejestru zabytków
3. ujęty w wojewódzkiej ewidencji zabytków
4. znajduje się na obszarze ujętym w wojewódzkiej ewidencji zabytków

*(zaznaczyć odpowiedni punkt)*

Inna treść:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Uzasadnienie (przepis prawa, interes prawny): …………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(podpis wnioskodawcy)

**VERTE**

|  |
| --- |
|  |
| **Miejsce na wyszczególnienie załączników do wniosku** |

**Wymagane załączniki:**

1/ dokument potwierdzający interes prawny, akt własności/nr księgi wieczystej

2/ pełnomocnictwo – oryginał lub poświadczona urzędowo kopia (w przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik)

3/ dowód uiszczenia opłaty skarbowej za:

- wydanie zaświadczenia – 17zł

- złożenie pełnomocnictwa – 17 zł

**lub informacja, że wnioskodawca jest zwolniony z opłaty skarbowej.**

**Podstawa prawna: art. 1 ust. 1 pkt. 1b i pkt 2 oraz zał. cz. II nr 21 i cz. IV ustawy z dnia 16 listopada 2006 r.** o opłacie skarbowej – (tj. Dz.U. z 2022r., poz. 2142 z późn. zmianami).

**Pouczenie:**

1. **Jeśli wniosek jest niekompletny, klient jest wzywany do jego uzupełnienia. W przypadku nieuzupełnienia wniosek zostaje pozostawiony bez rozpatrzenia.**
2. Zgodnie z art. 217 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego, zaświadczenie wydaje się, jeżeli:
3. urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego wymaga [przepis](http://sip.legalis.pl/urlSearch.seam?HitlistCaption=Odes%C5%82ania&pap_group=25006896&sortField=document-date&filterByUniqueVersionBaseId=true) prawa;
4. osoba ubiega się o zaświadczenie ze względu na swój interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego.

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

**w postępowaniu administracyjnym   
(wniosek o wydanie zaświadczenia)**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Ogólnego o ochronie danych osobowych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych:

**Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Warmińsko – Mazurski Wojewódzki Konserwator Zabytków z siedzibą w Olsztynie przy ul. Podwale 1** (dalej: **Administrator**).

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email iod@wuoz.olsztyn.pl lub pisemnie na podany powyżej adres siedziby Administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Pani/Pana dane są przetwarzane w celu prawidłowego wykonania przez Administratora zadania publicznego z zakresu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami (wydawanie zaświadczeń na podstawie z art. 217 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego). Po zakończeniu ww. postępowania dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwalnych.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, co oznacza, że Administrator ma prawo przetwarzać dane, ponieważ jest to niezbędne do wykonania ciążącego na nim obowiązku prawnego:

* obowiązku rozpoznania wniosku i wydanie zaświadczenia dotyczącego zadań z zakresu ochrony zabytków,
* obowiązku archiwizowania dokumentów (ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).

Pani/Pana dane osobowe są udostępniane pracownikom Administratora w zakresie niezbędnym do wykonania przez nich obowiązków służbowych, podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Niezależnie od powyższego, Pani/Pana dane osobowe mogą być w razie potrzeby przetwarzane także przez podmioty, z pomocy których Administrator korzysta wykonując swoje zadania (np. kancelarie prawne, podmioty świadczące usługi wsparcia informatycznego, serwisanci systemów informatycznych lub inne wykwalifikowane podmioty, których pomoc okaże się niezbędna do wykonywania zadań Administratora).

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia postępowania w sprawie . Po tym okresie Pani/Pana dane będą przechowywane w zakresie niezbędnym do prowadzenia rejestru zabytków przez okres wymagany przepisami prawa nakładającymi na Administratora obowiązek prowadzenia rejestru zabytków. Ponadto Pani/Pana dane będą przechowywane celach archiwalnych przez okres określony przepisami prawa, które nakładają na Administratora obowiązek archiwizowania dokumentów.

Podanie danych osobowych przez wnioskodawcę lub przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o wydanie zaświadczenia jest wymogiem wynikającym z powszechnie obowiązującego przepisu prawa (Kodeks postępowania administracyjnego). W przypadku niepodania danych, nie będzie możliwe rozpoznanie wniosku o wydanie zaświadczenia.

Informujemy także, że w każdym czasie przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania. Prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do sprzeciwu, przysługuje w przypadkach i na zasadach określonych odpowiednio w art. 17-22 RODO. Jeżeli uważa Pani/Panu, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).